

POZIV NA DOSTAVU PROJEKTNIH PRIJAVA
KOMPETENTNOST I RAZVOJ MSP

PRILOG 3.

POSTUPAK DODJELE BESPOVRATNIH SREDSTAVA

- KRITERIJI I OBRASCI -

1. FAZA: ZAPRIMANJE, REGISTRACIJA I ADMINISTRATIVNA PROVJERA

Naziv Operativnog programa	Operativni program "Konkurentnost i kohezija 2014.-2020."
Naziv prioritetne osi	Poslovna konkurentnost
Naziv Poziva	Kompetentnost i razvoj MSP
Referentna oznaka Poziva	KK.

Naziv prijavitelja	
Adresa prijavitelja	

Način dostave	Poštom	<input type="checkbox"/>	Osobna dostava	<input type="checkbox"/>
Datum i vrijeme predaje (sat/minute/sekunde)				

Klasa	
Urudžbeni broj	
Datum zaprimanja u MINPO	

Naziv projektne prijave	
Referentna oznaka projektne prijave	

RB	Kriteriji za zaprimanje, registraciju i administrativnu provjeru	Prva procjena (DA/NE/NP)	Nakon zahtjeva za pojašnjenjima (DA/NE/NP)
1.	Zaprimljeni paket/omotnica je zatvoren/a		
2.	Na zaprimljenom paketu/omotnici naznačeni su naziv i adresa prijavitelja		
3.	Na zaprimljenom paketu/omotnici naznačen je naziv i/ili referentna oznaka Poziva		
4.	Na zaprimljenom paketu/omotnici naznačen je datum i točno vrijeme (sat i minute) predaje projektne prijave		
5.	Projektna prijava predana je u propisanom roku		
6.	Projektna prijava predana je na odgovarajući Poziv na dostavu projektnih prijava		
7.	Projektna prijava napisana je na hrvatskom jeziku		
8.	Projektna prijava predana je na propisanom mediju i u propisanom formatu		
9.	Projektna prijava predana je u potrebnom broju primjeraka		
10.	Projektna prijava ispunjena je na ispravnim predlošcima		
11.	Prijavitelj je dostavio Obrazac 1. Prijavni obrazac A		
12.	Prijavitelj je dostavio Obrazac 2. Investicijska studija		

13.	Prijavitelj je dostavio Obrazac 3. Izjava o usklađenosti s Uputama za prijavitelje na način propisan Uputama za prijavitelje		
14.	Prijavitelj je dostavio Obrazac 4. Skupna izjava		
15.	Prijavitelj je dostavio Obrazac 5. Infrastrukturna komponenta projekta (ako je primjenjivo)		
16.	Prijavitelj je dostavio Obrazac 6. Izjava o korištenim potporama		
17.	Prijavitelj je dostavio Obrazac 7. Izjava o korištenim potporama male vrijednosti na način propisan Uputama za prijavitelje (ako je primjenjivo)		
19.	Prijavitelj je dostavio Potvrdu porezne uprave na način propisan Uputama za prijavitelje		
20.	Prijavitelj je dostavio BON2/SOL2 na način propisan Uputama za prijavitelje		

2. FAZA: PROVJERA PRIHVATLJIVOSTI PRIJAVITELJA, PROJEKTA, AKTIVNOSTI I TROŠKOVA TE OCJENJIVANJE KVALITETE

Naziv Operativnog programa	Operativni program "Konkurentnost i kohezija 2014.-2020."
Naziv prioritetne osi	Poslovna konkurentnost
Naziv Poziva	Kompetentnost i razvoj MSP
Referentna oznaka Poziva	
Naziv prijavitelja	
Naziv projektne prijave	
Referentna oznaka projektne prijave	

RB	Kriteriji za provjeru prihvatljivosti prijavitelja, projekta, aktivnosti i troškova	Prva procjena (DA/NE/NP)	Nakon zahtjeva za pojašnjenjima (DA/NE/NP)
1.	Projekt je relevantan u odnosu na predmet, namjenu i cilj predmetnog Poziva?		
2.	Prijavitelj se smatra mikro, malim ili srednjim poduzetnikom sukladno definiciji malih i srednjih poduzeća na način utvrđen u Prilogu I. Definicija malih i srednjih poduzeća Uredbe Komisije (EU) 651/2014?		
3.	Predmetno ulaganje u materijalnu i nematerijalnu imovinu predstavlja početno ulaganje u korist postojeće ili u korist nove djelatnosti?		
4.	Tražena vrijednost potpore je unutar propisanog najnižeg (300.000 kuna) i najvišeg (30.000.000 kuna) iznosa potpore koja se može dodijeliti?		
5.	Stopa sufinanciranja prihvatljivih troškova za Regionalne potpore u skladu je sa intenzitetom potpore propisane u točki 1.6 Uputa za prijavitelje?		
6.	Iznos potpore (maksimalni iznos) regionalne potpore je unutar praga propisanog u točki 1.6 Uputa za prijavitelje?		
7.	Stopa sufinanciranja prihvatljivih troškova za Potpore za savjetodavne usluge u korist MSP-ova u skladu je sa intenzitetom potpore propisane u točki 1.6 Uputa za prijavitelje?		
8.	Iznos potpore (maksimalni iznos potpore) za savjetodavne usluge u korist MSP-ova je unutar praga propisanog u točki 1.6 Uputa za prijavitelje?		
9.	Stopa sufinanciranja prihvatljivih troškova za Potpore MSP-ovima za sudjelovanje na sajmovima u skladu je sa intenzitetom potpore propisane u točki 1.6 Uputa za prijavitelje?		
10.	Iznos potpore (maksimalni iznos potpore) MSP-ovima za sudjelovanje na sajmovima je unutar praga propisanog u točki 1.6 Uputa za prijavitelje?		
11.	Stopa sufinanciranja prihvatljivih troškova za Potpore za usavršavanje u skladu je sa intenzitetom potpore propisane u točki 1.6 Uputa za prijavitelje?		

12.	Iznos potpore (maksimalni iznos potpore) za usavršavanje je unutar praga propisanog u točki 1.6 Uputa za prijavitelje?		
13.	Projekt sadrži projektne aktivnosti vezane uz regionalne potpore definirane člankom 7. Programa dodjele državnih potpora za razvoj MSP?		
14.	Državne potpore i potpore male vrijednosti koje je prijavitelj zaprimio ne prelaze maksimalne intenzitete, odnosno iznose, određene Uredbom 651/2014 i 1407/2013?		
15.	Regionalne potpore za sva početna ulaganja koja je isti korisnik (na razini grupe) pokrenuo u razdoblju od tri godine u istoj županiji ne prelaze maksimalne intenzitete, odnosno iznose, određene Uredbom 651/2014?		
16.	<p>Tražena potpora nije namijenjena:</p> <ul style="list-style-type: none"> • za djelatnosti povezane s izvozom u treće zemlje ili države članice; • ako se prednost daje uporabi domaće robe u odnosu na uvezenu robu; • sektorima ribarstva i akvakulture; • sektoru primarne poljoprivredne proizvodnje; • za djelatnosti prerade i stavljanja na tržište poljoprivrednih proizvoda, u sljedećim slučajevima: <ul style="list-style-type: none"> - ako se iznos potpora utvrđuje na temelju cijene ili količine tih proizvoda kupljenih od primarnih proizvođača ili stavljenih u promet od strane dotičnih poduzetnika; ili - ako su potpore uvjetovane njihovim djelomičnim ili potpunim prenošenjem na primarne proizvođače; • za ulaganja u sektorima: <ul style="list-style-type: none"> - poslovanja nekretninama (NKD oznaka 68) - djelatnosti kockanja i klađenja (NKD oznaka 92), - financijske djelatnosti i djelatnosti osiguranja (NKD oznake: 64, 65, 66) - trgovanja ili proizvodnje robe vojne namjene i povezanih usluga, - djelatnosti u turizmu (NKD oznake : 55, 56, 79,91 i 93) ; • za zatvaranje nekonkurentnih rudnika ugljena, kako su obuhvaćene Odlukom Vijeća br. 2010/787; • u korist djelatnosti u sektoru čelika, sektoru ugljena, sektoru brodogradnje, sektoru umjetnih vlakna, sektoru prometa te povezanoj infrastrukturi, proizvodnji i distribuciji energije te energetskej infrastrukturi, kao što je definirano u Uredbi 651/2014; • za ulaganje u: istraživačku infrastrukturu, inovacijske klastere, energetske učinkovito 		

	<p>centralizirano grijanje i hlađenje;</p> <ul style="list-style-type: none"> • za ulaganje u projekte energetske učinkovitosti i projekte energetske učinkovitosti zgrada gdje glavni cilj ulaganja nije ulaganje za koje se po ovom pozivu dodjeljuje regionalna potpora; • za ulaganje u: recikliranje i ponovnu uporabu otpada, energetska infrastruktura, širokopojasne infrastrukture, kulturu i očuvanje baštine, sportske i višenamjenske rekreativne infrastrukture, infrastrukturu zračnih luka i luka i lokalnu infrastrukturu; • korisniku koji je zatvorio istu ili sličnu djelatnost u Europskom gospodarskom prostoru u dvije godine koje su prethodile prijavi na ovaj Poziv, odnosno koja je, u vrijeme podnošenja zahtjeva za potporu, imala konkretne planove za zatvaranje u roku od najviše dvije godine nakon što investicija za koje se traži potpora bude završena; 		
17.	Od prijavitelja nije zatražen povrat sredstava temeljem prethodne odluke Komisije kojom se potpora proglašava protuzakonitom i nespojivom s unutarnjim tržištem, kako je navedeno u članku 1., točka 4.a) Uredbe 651/2014;		
18.	Prijavitelj nije poduzetnik u teškoćama kako je definirano u članku 4. stavku 1, točki 12. Programa državnih potpora;		
19.	Prijavitelj nije u postupku predstečajne nagodbe sukladno Zakonu o financijskom poslovanju i predstečajnoj nagodbi (NN 108/12, 144/12, 81/13, 112/13, 71/15, 78/15);		
20.	Prijavitelj nije u postupku stečaja ili likvidacije sukladno odredbama Stečajnog zakona (NN 44/96, 29/99, 129/00, 123/03, 82/06, 116/10, 25/12, 133/12, 45/13, 71/15);		
21.	Prijavitelj je ispunio obveze povezane s plaćanjem dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje u skladu sa zakonskim odredbama u Republici Hrvatskoj, odnosno u zemlji kojoj je osnovan;		
22.	Prijavitelj je podmirio sve obveze prema svojim zaposlenicima po bilo kojoj osnovi;		
23.	Protiv prijavitelja NIJE izrečena pravomoćna osuđujuća presuda za jedno ili više sljedećih kaznenih djela: prijevarama, prijevarama u gospodarskom poslovanju, primanje i/ili davanje mita u gospodarskom poslovanju, udruživanje za počinjenje kaznenih djela, zlouporaba u postupku javne nabave, utaja poreza ili carine, subvencijska prijevarama, pranje novca, zlouporaba položaja i ovlasti, nezakonito pogodovanje, trgovanje utjecajem, davanje mita za trgovanje utjecajem, zločinačko udruženje i počinjenje kaznenog djela u		

	sastavu zločinačkog udruženja, zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti, protuzakonito posredovanje, sukladno odredbama Kaznenog zakona (NN 125/11; 144/12; 56/15; 61/15 i NN 110/97, 27/98, 50/00, 129/00, 51/01, 111/03, 190/03, 105/04, 84/05, 71/06, 110/07, 152/08, 57/11, 77/11, 143/12, NN 56/15, NN 71/15) i sukladno svim daljnjim izmjenama i dopunama Kaznenog zakona u vrijeme trajanja Programa državnih potpora i Programa de minimis?		
24.	Prijavitelj nije dobio državnu potporu ili potporu male vrijednosti za isti opravdani trošak projekta, ukoliko ista nije u skladu s odjeljkom 1.7. Zbrajanje potpora?		
25.	Prijavitelj nije u postupku povrata državne potpore ili potpore male vrijednosti?		
26.	Prijavitelj je registriran za obavljanje gospodarske djelatnosti najmanje godinu dana prije dana predaje projektne prijave?		
27.	Prijavitelj ima minimalno jednog zaposlenika na temelju sati rada u mjesecu koji prethodi danu predaje projektne prijave?		
28.	Prijavitelj ima pozitivan EBITDA u fiskalnoj godini koja prethodi godini predaje projektne prijave?		
29.	Prijavitelj ima minimalni udio kapitala i rezervi u pasivi 15% u fiskalnoj godini koja prethodi godini predaje projektne prijave?		
30.	Prijavitelj nije bio u blokadi ukupno više od 15 dana, od toga ne više od 5 dana u kontinuitetu, u proteklih 6 mjeseci od dana predaje projektne prijave?		
31.	Prijavitelj koji vodi poslovne knjige i evidencije sukladno Zakonu o porezu na dohodak ima ukupni godišnji iznos primitaka veći od ukupnog iznosa izdataka u fiskalnoj godini koja prethodi godini predaje projektne prijave?		
32.	Prijavitelj samostalno prijavljuje i provodi projekt (u projekt nisu uključene partnerske organizacije)?		
33.	Rezultati projekta imat će ekonomski i društveni učinak u Republici Hrvatskoj?		
34.	Projekt će nakon provedbe kao rezultat imati povećanje neto broja zaposlenih kod prijavitelja?		
35.	Projektne aktivnosti odvijaju se u prihvatljivom sektoru?		
36.	Prijavitelj je registriran u prihvatljivom sektoru u kojem provodi projektne aktivnosti u trenutku predaje projektne prijave?		
37.	Projektne prijava je podnesena prije početka provedbe projektne aktivnosti?		
38.	Prijavitelj ima osiguran financijski doprinos od najmanje 25% prihvatljivih troškova iz vlastitih izvora ili vanjskim financiranjem, u obliku oslobođenom od bilo kakve državne potpore?		

39.	U slučaju kada prijavitelj zemljištem upravlja putem zakupa, najma, ugovora o koncesiji, ugovora o upravljanju i sl., takav ugovor prijavitelju pruža pravo na navedeno zemljište tijekom razdoblja od minimalno 3 godine od završetka projekta? (ako je primjenjivo)		
40.	Prijavitelj je dostavio pravomoćnu građevinsku dozvolu ili važeću potvrdu glavnog projekta? (ako je primjenjivo)		
41.	Za potpore dodijeljene za temeljitu promjenu u proizvodnom procesu prihvatljivi troškovi premašuju amortizaciju imovine povezane s djelatnošću koja se modernizira tijekom tri prethodne porezne godine? (ako je primjenjivo)		
42.	Za potpore dodijeljene za diversifikaciju postojeće poslovne jedinice prihvatljivi troškovi premašuju najmanje 200% knjigovodstvene vrijednosti imovine koja se ponovno upotrebljava, uknjižene u poreznoj godini koja prethodi početku projekta? (ako je primjenjivo)		
43.	Trajanje projekta nije duže od 24 mjeseca od dana sklapanja Ugovora?		
44.	Projekt sadrži prihvatljive projektne aktivnosti?		
45.	Projekt je sukladan horizontalnim politikama EU?		
46.	Projektom je zatražena potpora male vrijednosti (<i>de minimis</i>) sukladno propisanom u Uputama za prijavitelje?		
47.	Tražena vrijednost potpore male vrijednosti (<i>de minimis</i>) je unutar propisanog najvišeg iznosa potpore koji se može dodijeliti (200.000 EUR preračunato u HRK prema srednjem tečaju HNB na dan dodjele potpore?		
48.	Maksimalni intenzitet potpore male vrijednosti (<i>de minimis</i>) sukladan je propisanom najvišem postotku određenom sukladno Uputama za prijavitelje?		
49.	Ukupan iznos potpore male vrijednosti (<i>de minimis</i>) koja se dodjeljuje jednom poduzetniku, uključujući i iznos prihvatljiv za dodjelu bespovratnih sredstava prema ovom Pozivu, ne prelazi 200.000,00 EUR u razdoblju od tri fiskalne godine (tekuća fiskalna godina i prethodne dvije godine), odnosno 100.000,00 EUR u sektoru prometa?		
50.	Predložene stavke projektnih troškova su u skladu s Pravilnikom o prihvatljivosti izdataka (NN 143/14) i uvjetima za prihvatljivost troškova sukladno točki 3.2. i 3.3. Uputa za prijavitelje?		
51.	Nakon provedenog postupka provjere prihvatljivosti troškova odnosno, po potrebi isključivanja neprihvatljivih troškova, svrha projekta je sačuvana?		

52.	Nakon provedenog postupka provjere prihvatljivosti troškova odnosno, po potrebi isključivanja neprihvatljivih troškova, projekt ispunjava kriterije prihvatljivosti u odnosu na najmanji i najviši iznos bespovratnih sredstava?		
53.	Nakon provedenog postupka provjere prihvatljivosti troškova odnosno, po potrebi isključivanja neprihvatljivih troškova, projekt ispunjava kriterije prihvatljivosti u odnosu na propisani intenzitet potpore?		

Ocjenjivanje kvalitete

Kriterij za ocjenjivanje kvalitete	BODOVI	IZVOR PROVJERE
1. VRIJEDNOST ZA NOVAC KOJU PROJEKT NUDI	max 29	PO, PD
1.1. Razloženost proračuna projekta Proračun je jasno opisan te sadrži neophodne troškove za provedbu projekta <ul style="list-style-type: none"> Nije opisan: 0 bodova Djelomično je opisan: 3 boda U potpunosti je opisan: 5 bodova 	0-5	PO, PD
1.2. Identificirane aktivnosti <ul style="list-style-type: none"> Projekt uključuje do 2 prihvatljive aktivnosti navedene u UzP-u: 0 bodova Projekt uključuje više od 2 prihvatljive aktivnosti navedenih u UzP: 2 boda 	0-2	
1.3. Doprinos pokazateljima Poziva	max 22	PO, PD
1.3.1. Radna mjesta stvorena projektom u godini m+2 <ul style="list-style-type: none"> Mikro poduzetnik: za svako projektom stvoreno po 1 neto radno mjesto: 1 bod (do ukupno 10 bodova) Mali poduzetnik: za svaka projektom stvorena po 2 neto radna mjesta: 1 bod (do ukupno 10 bodova) Srednji poduzetnik: za svaka projektom stvorena po 3 neto radna mjesta: 1 bod (do ukupno 10 bodova) 	0-10	PO, PD
1.3.2. Povećani prihod od prodaje <ul style="list-style-type: none"> < 20% = 0 bodova 20% - 30% = 1 bod 31% - 40% = 3 boda > 40% = 5 bodova 	0-5	PO, PD
1.3.3. Povećani prihod od izvoza <ul style="list-style-type: none"> < 10% = 0 bodova 10% - 20% = 1 bod 21% - 30% = 3 boda > 30% = 5 bodova 	0-5	PO, PD
1.3.4. Udio privatnih sredstava u ukupnom ulaganju koja odgovaraju javnoj potpori <ul style="list-style-type: none"> Koeficijent < 2,0 = 0 bodova Koeficijent ≥ 2,0 = 2 boda 	0-2	PO, PD
Bodovni prag (minimalna broj bodova) za kriterij odabira br. 1	min 12	PO, PD
2. FINANCIJSKA ODRŽIVOST PROJEKTA	max 16	PO, PD
2.1. Financijska održivost projekta	0-8	PO, PD
2.1.1. Objašnjeno financiranje post-projektnih aktivnosti nakon završetka provedbe projekta <ul style="list-style-type: none"> Nije razloženo: 0 bodova Djelomično: 1 bod U potpunosti: 3 boda 	0-3	PO, PD

2.1.2. Pozitivan neto tijek kumuliranog ostvarenog novčanog tijeka	0-5	PO, PD
2.2. Komercijalna održivost projekta	0-8	PO, PD
2.2.1. Analiza tržišta razložena <ul style="list-style-type: none"> Djelomično: 1 bod U potpunosti: 2 boda 	0-2	PO, PD
2.2.2. Izbor ciljanog tržišta razložen <ul style="list-style-type: none"> Djelomično: 1 bod U potpunosti: 2 boda 	0-2	PO, PD
2.2.3. Oblikovanje marketinškog miksa <ul style="list-style-type: none"> Djelomično: 1 bod U potpunosti: 2 boda 	0-2	PO, PD
2.2.4. Plan uvođenja marketinških aktivnosti razrađen <ul style="list-style-type: none"> Djelomično: 1 bod U potpunosti: 2 boda 	0-2	PO, PD
Bodovni prag (minimalna broj bodova) za kriterij odabira br. 2	min 6	PO, PD
3. PROVEDBENI KAPACITETI	max 20	PO, PD
3.1. Stručnost i kapacitet prijavitelja	max 6	PO, PD
3.1.1. Iskustvo prijavitelja u provedbi projekata odgovarajuće vrijednosti <ul style="list-style-type: none"> 1 završeni projekt: 1 bod 2 završena projekta: 2 boda 3 i više završenih projekata: 3 boda 	0-3	PO, PD
3.1.2. Metodologija uspostave projektnog tima, iskustvo i stručnost voditelja projekta ukoliko je isti već imenovan <ul style="list-style-type: none"> Metodologija uspostave projektnog tima: 0-2 boda Iskustvo i stručnost voditelja projekta: 0-1 bod 	0-3	PO, PD
3.2. Financijski kapacitet prijavitelja	max 14	PO, PD
3.2.1. Poslovni prihodi prijavitelja u odnosu na ukupnu vrijednost projekta <ul style="list-style-type: none"> Poslovni prihodi: >80% ukupne vrijednosti projekta= 3 boda Poslovni prihodi: 40 - 80% ukupne vrijednosti projekta = 1 bod Poslovni prihodi: <40% ukupne vrijednosti projekta = 0 bodova 	0-3	PO, PD
3.2.2. Neto profitna marža <ul style="list-style-type: none"> Neto profitna marža: > 5% = 3 boda Neto profitna marža: 3 - 5% = 1 bod Neto profitna marža: < 3% = 0 bodova 	0-3	PO, PD
3.2.3. Koeficijent tekuće likvidnosti <ul style="list-style-type: none"> Koeficijent tekuće likvidnosti: > 1,2 = 4 boda Koeficijent tekuće likvidnosti: 1,0 - 1,2 = 2 boda Koeficijent tekuće likvidnosti: < 1,0 = 0 bodova 	0-4	PO, PD
3.2.4. Koeficijent zaduženosti <ul style="list-style-type: none"> Koeficijent zaduženosti: < 0,4 = 4 boda Koeficijent zaduženosti: 0,4-0,6 = 2 boda Koeficijent zaduženosti: > 0,6 = 0 bodova 	0-4	PO, PD
Bodovni prag (minimalna broj bodova) za kriterij odabira br. 3	min 8	PO, PD
4. DIZAJN I ZRELOST PROJEKTA	max 21	PO, PD
4.1. Proces logičkog pristupa fazi identifikacije i formulacije projekta	max 9	PO, PD
4.1.1. Analiza problema <ul style="list-style-type: none"> Identificirani su problemi i/ili mogućnosti koje bi projekt trebao rješavati 	0-4	PO, PD

Djelomično: 1 bod U potpunosti: 3 boda • Analiza problema uključuje ocjenu uzročno-posljedičnih odnosa: 1 bod		
4.1.2. Formulacija projektnog prijedloga • Cilj, svrha, rezultati i aktivnosti projekta su pravilno identificirani, jasno opisani i međusobno povezani Djelomično: 1 bod U potpunosti: 3 boda • Objektivno provjerljivi pokazatelji i način mjerenja istih su pravilno identificirani i opisani Djelomično: 1 bod U potpunosti: 2 boda	0-5	PO, PD
4.2. Izvedivost plana provedbe projekta	max 7	PO, PD
4.2.1. Aktivnosti su na odgovarajući način identificirane • Djelomično: 1 bod • U potpunosti: 3 boda	0-3	PO, PD
4.2.2. Naveden je realističan vremenski okvir i resursi potrebni za provedbu projekta • Djelomično: 1 bod • U potpunosti: 3 boda	0-3	PO, PD
4.2.3. Mjere o informiranju i vidljivosti projekta financiranih iz EFRR • Nisu uključene: 0 bodova • Uključene: 1 bod	0-1	PO, PD
4.3. Identificirani su rizici u provedbi projekta i načini njihovog izbjegavanja/ublažavanja • Djelomično: 1 bod • U potpunosti: 3 boda	0-3	PO, PD
4.4. Vjerodostojno pripremljena i obrazložena analiza opcija • Djelomično: 1 bod • U potpunosti: 2 boda	0-2	PO, PD
Bodovni prag (minimalna broj bodova) za kriterij odabira br. 4	min 8	PO, PD
5. HORIZONTALNA PITANJA	max 4	PO, PD
5.1. Promicanje jednakih mogućnosti i socijalne uključenosti • Učinak neutralan: 0 bodova • Učinak pozitivan: 2 boda	0-2	PO, PD
5.2. Promicanje održivog razvoja • Učinak neutralan: 0 bodova • Učinak pozitivan: 2 boda	0-2	PO, PD
6. DOPRINOS PROJEKTA RJEŠAVANJU SPECIFIČNIH RAZVOJNIH PROBLEMA NA ODREĐENOM TERITORIJU	max 10	PO, PD
Projekt se provodi na JLS-u iz 1. skupine prema indeksu razvijenosti	10	PO, PD
Projekt se provodi na JLS-u iz 2. skupine prema indeksu razvijenosti	8	PO, PD
Projekt se provodi na JLS-u iz 3. skupine prema indeksu razvijenosti	6	PO, PD
Projekt se provodi na JLS-u iz 4. skupine prema indeksu razvijenosti	3	PO, PD
Projekt se provodi na JLS-u iz 5. skupine prema indeksu razvijenosti	1	PO, PD
Bodovni prag (minimalna broj bodova) koje projekt mora ostvariti kako bi udovoljio kriterijima postavljenim u 4. fazi postupka dodjele	70	PO, PD

PO – Prijavni obrazac; PD – Prateća dokumentacija

Napomena:

Za svaki pod-kriterij moguće je dodijeliti nula bodova ukoliko nisu ispunjeni uvjeti za ostvarivanje bodova.

Projektna prijava kumulativno mora ostvariti sljedeće kriterije kako bi bila upućena u sljedeću fazu postupka dodjele bespovratnih sredstava:

• za kriterij <i>Vrijednost za novac</i> koju projekt nudi minimalno 12 bodova
• za kriterij <i>Financijska održivost projekta</i> minimalno 6 bodova
• za kriterij <i>Provedbeni kapaciteti</i> minimalno 8 bodova
• za kriterij <i>Dizajn i zrelost projekta</i> minimalno 8 bodova
• minimalni ukupni zbroj od 70 bodova

METODOLOGIJA OCJENJIVANJA KVALITETE

1. Vrijednost za novac koju projekt nudi

Kriterij Vrijednosti za novac uključuje tri komponente koje se ocjenjuju, a vezane su za razloženost proračuna projekta, sveobuhvatnost ulaganja i doprinos pokazateljima Poziva.

Kod procjene pod-kriterija Razloženost proračuna projekta procjenjivat će se je li proračun jasno opisan te sadrži li neophodne troškove za provedbu projekta. Prilikom izrade proračuna potrebno je, između ostalog, voditi računa o tome da troškovi budu jasni, opravdani, adekvatni za provođenje aktivnosti te razrađeni i pojašnjeni po stavkama. Proračun treba biti izrađen u skladu s načelom dobrog financijskog upravljanja, a kako bi se prikazala i postigla ekonomičnost investicijskog ulaganja.

Sveobuhvatnost ulaganja mjeri će se kroz broj identificiranih projektnih aktivnosti.

Prilikom procjene pod-kriterija Doprinos pokazateljima Poziva ocjenjivat će se ciljane vrijednosti koje će se ostvariti nakon provedbe projekta:

Pokazatelj	Opis	Izračun	
Neto otvorena radna mjesta	Neto otvorena radna mjesta definiraju se kao novostvorena radna mjesta koja predstavljaju razliku između broja zaposlenih u godini n-1 i broj zaposlenih u godini m+2	Procijenjeni broj zaposlenih na temelju sati rada u godini m+2– broj zaposlenih na temelju sati rada u godini n-1	Rezultat se zaokružuje na cijeli broj
Povećani prihod od prodaje	Prihod od prodaje poduzeća predstavlja prihod poduzeća iz poslovnih aktivnosti koji proizlaze iz prodaje roba i usluga tijekom određenog razdoblja	Prihod od prodaje u godini n-1 = X Prihod od prodaje u godini m+2 = Y Promjena = $\frac{Y - X}{X} * 100$	Rezultat se zaokružuje na cijeli broj
Povećani prihoda od izvoza	Prihod od izvoza poduzeća predstavlja vrijednost proizvodnje i/ili pruženih	Prihod od izvoza u godini n-1 = X Prihod od izvoza u godini	Rezultat se zaokružuje na cijeli

	usluga koje je poduzeće izvezlo u inozemstvo (uključujući proizvodnju za izvoz u zemlje EU)	$m+2 = Y$ $\text{Promjena} = \frac{Y - X}{X} * 100$	broj
Udio privatnih sredstava u ukupnom ulaganju koja odgovaraju javnoj potpori (bespovratna sredstva)	Omjer između privatnih sredstava ulaganja i traženog iznosa potpore za predmetno ulaganje	(ukupna vrijednost projekta – traženi iznos potpore) / traženi iznos potpore	Rezultat se zaokružuje na prvu decimalu
Izračun broja zaposlenih na temelju sati rada Izračun broja zaposlenih na temelju sati rada definiran je Uredbom Komisije (EU) br. 651/2014 (EZ-a) od 17. lipnja 2014. o ocjenjivanju određenih kategorija potpora spojivima s unutarnjim tržištem u primjeni članaka 107. i 108. Ugovora, prilog 1, članak 5: Broj osoblja odgovara broju godišnjih jedinica rada, to jest broju osoba koje su bile zaposlene na puno radno vrijeme kod dotičnog poduzeća ili u njegovo ime, tijekom cijele promatrane referentne godine. Rad osoba koje nisu bile zaposlene punu godinu, rad onih koje su radile skraćeno radno vrijeme, bez obzira na trajanje, i sezonski rad računaju se kao dijelovi godišnjih jedinica rada. Osoblje se sastoji: (a) od zaposlenika; (b) od osoba koje rade za podređeno poduzeće, a smatraju se zaposlenima prema nacionalnom pravu; (c) od vlasnika-upravitelja; (d) od partnera koji se bave redovitom djelatnošću u poduzeću i ostvaruju pogodnost od njegovih financijskih koristi. Pripravnici i studenti uključeni u stručno usavršavanje na temelju ugovora o pripravnštvu ili ugovora o stručnom usavršavanju ne broje se kao osoblje. Trajanje porodijskog ili roditeljskog dopusta ne uračunava se.			
Objašnjenje kratica: n = godina predaje projektne prijave m = godina završetka projekta n – 1 = godina koja prethodi godini predaje projektne prijave m + 2 = druga godina nakon godine završetka projekta			
VAŽNO! <ul style="list-style-type: none"> Ciljane vrijednosti pokazatelja predstavljaju ugovornu obvezu te će se provjeravati iz službenih financijskih izvješća prijavitelja za godinu m+2. Potrebno je voditi računa o prikazu početnih i ciljanih vrijednosti u Obrascu 1. Prijavni obrazac A i Obrascu 2. Investicijska studija kako bi se iz prikazanih podataka mogao izračunati doprinos pokazatelja za potrebe ocjenjivanja kvalitete projektnih prijedloga. 			

Po kriteriju 1. Vrijednost za novac koju projekt nudi moguće je ostvariti maksimalno 29 bodova. Projektne prijave koje ostvare manje od 12 bodova po predmetnom kriteriju neće biti dalje razmatrane te će se isključiti iz daljeg postupka odabira.

2. FINACIJSKA ODRŽIVOST PROJEKTA

Kriterij 2. Financijska održivost projekta uključuje dvije komponente koje će se ocjenjivati, a vezane su za financijsku i komercijalnu održivost projekta.

Financijska održivosti promatrat će se kroz sagledavanje opisanog načina financiranja post-projektnih aktivnosti nakon završetka provedbe projekta te kroz prikazani neto tijekom kumuliranog ostvarenog novčanog tijeka. Kako bi se procijenila financijska održivost projekta potrebno je definirati aktivnosti nakon završetka provedbe projekta (post-projektne aktivnosti) kao i buduće materijalne i operativne troškove predloženog ulaganja. U tom kontekstu, vrednovat će se jesu li i na koji način opisani te kvantificirani predviđeni budući troškovi post-projektnih aktivnosti te je li i

na koji način opisano kako navedene post-projektne aktivnosti doprinose osiguranju održivosti projekta.

Financijska održivost projekta mjerit će se i kroz sagledavanje prikazanog kumuliranog ukupnog novčanog tijeka gdje prijavitelji moraju pokazati kako će izvori financiranja pratiti izdatke iz godine u godinu. Projekt iskazuje financijsku održivost ukoliko je razlika ukupnog zbroja kumuliranih prihoda (prihodi od prodaje, ukupni financijski izvori) i ukupnog zbroja kumuliranih rashoda (ukupni redovni troškovi, ukupni troškovi ulaganja, kamate, porezi i ostali troškovi) pozitivna u cijelom promatranom vremenskom horizontu projekta. Prosječni vremenski horizont, odnosno broj godina za koje je potrebno iskazati prognoze iznosi 15 godina za infrastrukturne projekte, odnosno 10 godina za ulaganje u opremu.

Pri procjeni komercijalne održivosti projekta mjerit će se kvaliteta razloženosti osnovnih elemenata marketinških aktivnosti polazeći od analize tržišta, definiranja ciljanog tržišta, oblikovanja marketing miksa kao i plana uvođenja marketinških aktivnosti. Kvaliteta prikazanih elemenata komercijalne održivosti promatrat će se i u kontekstu doprinosa pokazateljima Poziva, odnosno vrednovat će se je li i na koji način objašnjeno kako se kroz komercijalnu održivost planira ostvariti predviđen doprinos pokazateljima Poziva.

Po kriteriju 2. Financijska održivost projekta moguće je ostvariti maksimalno 16 bodova. Projektne prijave koje ostvare manje od 6 bodova po predmetnom kriteriju neće biti dalje razmatrane te će se isključiti iz daljeg postupka odabira.

3. PROVEDBENI KAPACITETI

Kriterij 3. Provedbeni kapaciteti uključuje dvije komponente koje će se ocjenjivati, a vezane su za stručnost i kapacitet prijavitelja kao i financijski kapacitet prijavitelja.

Stručnost i kapaciteta prijavitelja promatrat će se kroz iskustvo prijavitelja u provedbi projekata te kroz prikazanu metodologiju uspostave projektnog tima i iskustvo voditelja projekta. Prilikom vrednovanja iskustva prijavitelja uzet će se u obzir prikazano iskustvo prijavitelja u provedbi projekata odgovarajuće vrijednosti. Pod pojmom “odgovarajuća vrijednost” podrazumijeva se vrijednost provedenih projekata u iznosu od najmanje 50% prihvatljivih troškova predloženog ulaganja. Većim brojem bodova vrednovat će se projektnih prijedlozi u kojima prijavitelji iskazuju iskustvo u provedbi većeg broja projekata odgovarajuće vrijednosti. Prilikom vrednovanja predmetnog iskustva neće se uzeti u obzir prikazana iskustva za projekte koji su još uvijek u tijeku, već samo oni koji su završeni.

Metodologija uspostave projektnog tima predstavlja jedan od preuvjeta uspješnosti projekta, stoga će se po ovom pitanju vrednovati način na koji je prijavitelj definirao i rasporedio odgovornosti tima za upravljanje provedbom projekta, odredio kvalifikacije i tražene kompetencije predloženog projektnog tima te iste povezao s predloženim aktivnostima projekta. U projektnoj prijavi potrebno je za svakog predloženog člana projektnog tima opisati tražene stručnosti, kvalifikacije, radno iskustvo i kompetencije kao i iskazati predviđeni angažman svakog pojedinog člana u provedbi projekta (aktivnosti u kojima će sudjelovati, predviđeni broj dana). Ukoliko prijavitelj u vrijeme predaje projektna prijave ima imenovan projektni tim, u projektnoj prijavi se mogu priložiti životopisi članova projektnog tima. Također, stručnost i kapacitet prijavitelja promatrat će se i kroz iskustvo predloženog voditelja projekta, a u svrhu osiguranja učinkovitog korištenja sredstava. Projektnim prijavama u kojima je jasno naznačen voditelj projekta, te priložena dokumentacija iz koje je moguće iščitati relevantno iskustvo (životopis), moguće je dodijeliti 1 bod za iskustvo voditelja projekta.

Financijski kapaciteti prijavitelja odnose se na poslovne prihode prijavitelja u odnosu na ukupnu vrijednost projekta, neto profitnu maržu, koeficijent tekuće likvidnosti te koeficijent zaduženosti prijavitelja koji se iskazuju i izračunavaju na način kako je niže navedeno.

Poslovni prihodi u odnosu na ukupnu vrijednost projekta = poslovni prihod / ukupna vrijednost projekta * 100	Poslovni prihodi u odnosu na ukupnu vrijednost projekta izračunavat će se na temelju podataka za fiskalnu godinu koja prethodi godini predaje projektne prijave. Ukupna vrijednost predstavlja zbroj prihvatljivih i neprihvatljivih troškova.	Rezultat se zaokružuje na cijeli broj
Neto profitna marža = dobit nakon oporezivanja / prihod od prodaje * 100	Pokazatelj se izračunava za cjelokupno poslovanje prijavitelja kao prosjek tri fiskalne godine koje prethode godini predaje projektne prijave ukoliko prijavitelj posluje duže od tri godine, odnosno za sve fiskalne godine koje prethode godini predaje projektne prijave ukoliko prijavitelj posluje kraće od tri godine	Rezultat (prosjek) se zaokružuje na cijeli broj
Koeficijent tekuće likvidnosti = kratkotrajna imovina / kratkoročne obveze	Pokazatelj se izračunava za cjelokupno poslovanje prijavitelja kao prosjek tri fiskalne godine koje prethode godini predaje projektne prijave ukoliko prijavitelj posluje duže od tri godine, odnosno za sve fiskalne godine koje prethode godini predaje projektne prijave ukoliko prijavitelj posluje kraće od tri godine	Rezultat (prosjek) se zaokružuje na prvu decimalu
Koeficijent zaduženosti = ukupne obveze / ukupna imovina	Pokazatelj se izračunava za cjelokupno poslovanje prijavitelja kao prosjek tri fiskalne godine koje prethode godini predaje projektne prijave ukoliko prijavitelj posluje duže od tri godine, odnosno za sve fiskalne godine koje prethode godini predaje projektne prijave ukoliko prijavitelj posluje kraće od tri godine	Rezultat (prosjek) se zaokružuje na prvu decimalu

Po kriteriju 3. Provedbeni kapaciteti moguće je ostvariti maksimalno 20 bodova. Projektne prijave koje ostvare manje od 8 bodova po predmetnom kriteriju neće biti dalje razmatrane te će se isključiti iz daljeg postupka odabira.

4. DIZAJN I ZRELOST PROJEKTA

Kriterij Dizajn i zrelost projekta uključuje četiri komponente koje se ocjenjuju, a vezane su za proces logičkog pristupa u fazi identifikacije i formulacije projekta, izvedivosti plana provedbe projekta, identifikaciju rizika i mjere za izbjegavanje/ublažavanje istih te razloženost analize opcija.

Proces logičkog pristupa fazi identifikacije i formulacije projekta polazi od sveobuhvatne analize problema na način da se procjenjuje jasno obrazložena poveznica između projektnog prijedloga i problematike utvrđene analizom koja predstavlja temelj za definiranje relevantnih i usmjerenih ciljeva projekta. Definiranjem ciljeva projekta na općoj razini potrebno je prikazati poveznicu s relevantnim ciljevima predmetnog Operativnog programa kao i ciljevima Poziva na način da projekt doprinosi dugoročnim razvojnim rezultatima, dok specifični cilj/ciljevi koji su dosljedni analizi problema s kojima se suočava prijavitelj, moraju polaziti od određivanja koristi koje će prijavitelj ostvariti od provedbe projekta. U ovom dijelu procjenjuje se kvaliteta formulacije projektnog

prijedloga, odnosno logička matrica koja predstavlja sažetak projektnog prijedloga, uključujući jasno definirane objektivno provjerljive pokazatelje kao i način mjerenja istih.

Kod procjene pod-kriterij Izvedivost plana provedbe projekta vrednovat će se ima li projektni prijedlog jasan, cjelovit, izvediv i detaljno opisan plan provedbe koji uključuje aktivnosti identificirane na odgovarajući način kao i procjenu vremenskog okvira i potrebnih resursa kojima se iskazuje spremnost projekta za provedbu. Isto tako, u ovom dijelu procjenjivat će se uključenost odgovarajućih mjera informiranja i vidljivosti projekta, a koje se isključivo odnose na iskazivanje činjenice da je predmetni projekt financiran sredstvima Europskog fonda za regionalni razvoj.

Pod-kriterij vezan za identifikaciju rizika u provedbi projekta i ostvarivanju predloženih rezultata odnosi se na sveobuhvatnu i iscrpnu analizu rizika koja prema izvorima obuhvaća unutarnje rizike (primjerice: strateški, financijski, operativni i drugo) i vanjske rizike (primjerice: tržišni, politički, društveni i drugo). Također, u ovom dijelu vrednovat će se procjena vjerojatnosti i utjecaja rizika kao i predlaganje odgovarajućih mjera za izbjegavanje i/ili ublažavanje identificiranih rizika.

Kod pod-kriterija Analiza opcija procjenjivat će se je li prijavitelj razmotrio i obrazložio na primjeren način alternativna rješenja, kao što su opcija ne učiniti ništa, opcija učiniti minimum te opcija učiniti nešto drugo. Analiza opcija bi trebala pružiti dokaz da je prijavitelju izbor projekta najbolji izbor od svih razmotrenih varijanti.

Po kriteriju 4. Dizajn i zrelost projekta moguće je ostvariti maksimalno 21 bod. Projektne prijave koje ostvare manje od 8 bodova po predmetnom kriteriju neće biti dalje razmatrane te će se isključiti iz daljeg postupka odabira.

5. HORIZONTALNA PITANJA

Kriterij 4. Horizontalna pitanja uključuje dvije komponente koje se ocjenjuju, a vezane su za promicanje jednakih mogućnosti i socijalne uključenosti te promociju održivog razvoja.

Kod procjene pod-kriterija jednake mogućnosti i socijalne uključenosti procjenjuje se uključenost mjera u projekt kao i identificirani mjerljivi pokazatelji ostvarenja napretka u promicanju jednakih mogućnosti. Dodatna prednost dat će se projektima koji su u skladu s principima promicanja jednakosti i suzbijanja diskriminacije po bilo kojoj osnovi - religijskoj, spolnoj, etničkoj pripadnosti, rasi, invaliditetu, dobi, spolu ili seksualnoj orijentaciji. Promocija jednakih mogućnosti predstavlja mogućnost jednakog pristupa gospodarskom razvoju za sve društvene skupine, uključujući osobe s invaliditetom i druge, na bilo koji način, diskriminirane osobe. Politika jednakih mogućnosti mora jasno izražavati namjeru da se razvijaju i primjenjuju postupci i praksa koji ne predstavljaju diskriminaciju na temelju spola i kojima se ostvaruju uvjeti jednakih mogućnosti za sve kandidate i kandidatkinje koji se prijavljuju na natječaj, kao i za zaposlene.

Pod-kriterijem Promicanje održivog razvoja procjenjivat će se povećava li se projektom stupanj zaštite okoliša (npr. smanjenje otpada i emisija, povećanje biomase...), da li se poboljšava energetska učinkovitost (npr. dodavanje toplinske izolacije, povećanje učinkovitosti sustava grijanja i klimatizacije...) te da li se koristi energija iz obnovljivih izvora (npr. solarno grijanje, fotonaponske ćelije, vjetrogeneratori, geotermalna energija, biomasa...).

Po gore navedenim pod-kriterijima bodovi će se dodijeliti ukoliko se pruže konkretni i mjerljivi dokazi koji će se promatrati na razini projektnog prijedloga, a ne cjelokupnog poslovanja prijavitelja.

Po kriteriju 5. Horizontalna pitanja moguće je ostvariti maksimalno 4 boda.

6. DOPRINOS PROJEKTA RJEŠAVANJU SPECIFIČNIH RAZVOJNIH PROBLEMA NA ODREĐENOM TERITORIJU

Kriterij 6. Doprinos projekta rješavanju specifičnih razvojnih problema na određenom teritoriju mjeriti će se ovisno o indeksu razvijenosti na razini lokalne samouprave (općine i gradovi) gdje je planirano mjesto ulaganja, a ne sjedišta prijavitelja. Veći broj bodova dodijelit će se projektima koji se provode u jedinicama lokalne samouprave s nižim indeksom razvijenosti. Stupanj razvijenosti definiran je Odlukom o razvrstavanju jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave prema stupnju razvijenosti (NN 158/13).

Po kriteriju 6. Doprinos projekta rješavanju specifičnih razvojnih problema na određenom teritoriju moguće je ostvariti maksimalno 10 bodova.

3. FAZA: DONOŠENJE ODLUKE O FINANCIRANJU

Odluka o financiranju se donosi za projektne prijave koje su udovoljile svim kriterijima u prethodnim fazama postupka dodjele bespovratnih sredstava.

Minimalni sadržaj Odluke o financiranju:

- pravni temelj za donošenje Odluke;
- naziv, adresu i OIB prijavitelja;
- naziv i referentnu oznaku projektne prijave;
- najviši iznos sredstava za financiranje prihvatljivih izdataka projekta i stopu sufinanciranja;
- tehničke podatke o klasifikacijama Državne riznice i kodovima alokacija.